



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 192 (XXXVI) — Nr. 1308

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 23 decembrie 2024

#### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
<b>LEGI ȘI DECRETE</b>			
317.	2	321.	6
1.630.	2	1.634.	7
★			
318.	3	<b>DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI</b>	
1.631.	3	429.	7-8
★			
319.	4	<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>	
1.632.	5	200.	9-11
★			
320.	5	<b>ACTE ALE ÎNALTEI CURȚI DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE</b>	
1.633.	6	118.	12-14
★			
		121.	14-15
		172.	15

**LEGI ȘI DECRETE**

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

**LEGE****pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, precum și pentru modificarea art. 319 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

**Art. I.** — Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 75 din 21 ianuarie 2005, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. La articolul 1, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alin. (2<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:**

„(2<sup>1</sup>) Prin excepție de la prevederile alin. (2), pentru încasările realizate prin utilizarea cardurilor de credit/debit, utilizatorii nu au obligația să imprime/să înmâneze bonuri fiscale cu aparate de marcat electronice fiscale clienților. La solicitarea clienților, utilizatorii pot imprima și înmâna acestora bonul fiscal. Lipsa bonului fiscal tipărit nu afectează drepturile consumatorilor prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, extrasul de cont bancar ținând locul bonului fiscal drept mijloc de probă al achiziției.”

**2. La articolul 1, alineatul (10) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(10) În cazul în care operatorii economici prevăzuți la alin. (1) nu înmânează clientului bonul fiscal sau înmânează un alt document decât bonul fiscal, cu excepția situațiilor prevăzute

la alin. (2<sup>1</sup>) și (8), clientul este obligat să solicite operatorului economic înmânarea bonului fiscal.”

**3. La articolul 3, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alin. (2<sup>3</sup>), cu următorul cuprins:**

„(2<sup>3</sup>) Prin excepție de la dispozițiile alin. (2), în cazul echipamentelor nesupravegheate de tipul automatelor comerciale ce funcționează exclusiv pe bază de plăți cu cardul, aparatul de marcat electronic fiscal nu este obligatoriu.”

**Art. II.** — La articolul 319 alineatul (10) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 688 din 10 septembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare, litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:

„a) livrările de bunuri prin magazinele de comerț cu amănuntul și prestările de servicii către populație, pentru care este obligatorie emiterea de bonuri fiscale, precum și livrările de bunuri și prestările de servicii către populație efectuate prin echipamente nesupravegheate de tipul automatelor comerciale ce funcționează exclusiv pe bază de plăți cu cardul, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;”.

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.*

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR,  
**PETRE-FLORIN MANOLE**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**NICOLAE-IONEL CIUCĂ**

București, 20 decembrie 2024.  
Nr. 317.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

**DECRET****privind promulgarea Legii pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, precum și pentru modificarea art. 319 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României** d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/1999 privind obligația operatorilor economici de a utiliza aparate de

marcat electronice fiscale, precum și pentru modificarea art. 319 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

București, 20 decembrie 2024.  
Nr. 1.630.

★

## PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

## L E G E

**privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 25/2024  
pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul străinilor și al frontierei**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

**Articol unic.** — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 25 din 21 martie 2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul străinilor și al frontierei, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 250 din 22 martie 2024, cu următoarele modificări și completări:

**1. La articolul III, după punctul 12 se introduce un nou punct, punctul 12<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:**

„12<sup>1</sup>. **La articolul 106<sup>4</sup>, alineatele (5<sup>1</sup>) și (6<sup>1</sup>) se modifică și va avea următorul cuprins:**

«(5<sup>1</sup>) În cazul străinilor cărora le-a încetat dreptul de ședere în situația prevăzută la art. 11 alin. (5) lit. f), durata interdicției de intrare este de 6 luni.

.....  
(6<sup>1</sup>) În cazul străinilor cărora le-a încetat dreptul de ședere în situația prevăzută la art. 11 alin. (5) lit. b), durata interdicției de intrare este de 2 ani.»

**2. La articolul IV, după punctul 1 se introduce un nou punct, punctul 1<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:**

„1<sup>1</sup>. **La articolul 4 alineatul (2), litera f) se modifică și va avea următorul cuprins:**

«f) străinul pe care angajatorul intenționează să îl încadreze în muncă îndeplinește condițiile prevăzute la art. 6 alin. (1) lit. a), e), g) și h), art. 11 și art. 27 alin. (4) lit. c) și d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 194/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și nu se află în vreunul dintre cazurile de nepermitere a intrării în România prevăzute la art. 8 alin. (1) lit. b)—d) și alin. (2) lit. a) din aceeași ordonanță de urgență.»

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR

**VASILE-DANIEL SUCIU**

București, 20 decembrie 2024.

Nr. 318.

PREȘEDINTELE SENATULUI

**NICOLAE-IONEL CIUCĂ**

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

## D E C R E T

**pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței  
de urgență a Guvernului nr. 25/2024 pentru modificarea  
și completarea unor acte normative în domeniul străinilor  
și al frontierei**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se promulgă Legea privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 25/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul străinilor și al frontierei și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

București, 20 decembrie 2024.

Nr. 1.631.

★

## PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

## L E G E

**privind stabilirea unor măsuri pentru punerea în aplicare a Convenției  
privind combaterea coruperii funcționarilor publici străini în cadrul operațiunilor economice  
internaționale, adoptată la Paris la 21 noiembrie 1997**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Art. 1. — Prezenta lege stabilește unele măsuri pentru punerea în aplicare a Convenției privind combaterea coruperii funcționarilor publici străini în cadrul operațiunilor economice internaționale, adoptată la Paris la 21 noiembrie 1997, denumită în continuare *Convenția*, la care România a aderat prin Legea nr. 202/2023.

Art. 2. — În sensul prezentei legi, expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) *funcționar public străin* înseamnă orice persoană, numită sau aleasă, care deține o funcție legislativă, administrativă sau judiciară într-o țară străină, orice persoană care exercită o funcție publică pentru o țară străină, inclusiv pentru o agenție de stat sau o întreprindere publică, și orice funcționar sau agent al unei organizații publice internaționale;

b) *țară străină* include toate nivelurile și subdiviziunile de guvernare, de la cele naționale până la cele locale;

c) *act contrar îndatoririlor de serviciu* înseamnă folosirea necorespunzătoare de către funcționarul public străin a funcției sale, dacă actul este realizat în legătură cu îndatoririle sale de serviciu sau în legătură cu calitatea sa.

Art. 3. — (1) Fapta persoanei care, direct sau indirect, promite, oferă sau dă unui funcționar public străin, pentru acesta sau pentru altul, bani ori alte foloase care nu i se cuvin, în legătură cu îndeplinirea, neîndeplinirea, urgentarea ori întârzierea îndeplinirii unui act ce intră în îndatoririle de serviciu ale respectivului funcționar public străin sau în legătură cu îndeplinirea unui act contrar acestor îndatoriri, dacă fapta este de natură să îi procure acesteia sau oricărei alte persoane bani sau alte foloase sau să îi mențină asemenea avantaje în legătură cu desfășurarea de operațiuni economice internaționale, constituie infracțiune și se pedepsește cu închisoarea de la 2 la 7 ani.

(2) Prin derogare de la dispozițiile art. 137 alin. (2) din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, în cazul infracțiunii prevăzute la alin. (1), suma corespunzătoare unei zile-amendă pentru persoana juridică este cuprinsă între 3.000 lei și 300.000 lei.

(3) Banii, valorile sau orice alte bunuri oferite sau date sunt supuse confiscării, iar când acestea nu se mai găsesc se dispune confiscarea prin echivalent.

Art. 4. — Infracțiunea prevăzută la art. 3 alin. (1) este de competența Direcției Naționale Anticorupție din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

Art. 5. — Dacă în efectuarea urmăririi penale procurorii parchetelor de pe lângă instanțele judecătorești constată că infracțiunea care constituie obiectul cauzei este cea de la art. 3 alin. (1), aceștia au obligația de a sesiza de îndată procurorii din cadrul Direcției Naționale Anticorupție.

Art. 6. — Prin derogare de la prevederile art. 9 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, precum și în aplicarea art. 12 din aceeași lege, legea penală română se aplică dacă infracțiunea prevăzută la art. 3 este săvârșită în afara teritoriului țării de către un cetățean român sau de o persoană juridică română, chiar dacă aceasta nu este prevăzută ca infracțiune de legea penală a țării unde aceasta a fost săvârșită, fără a fi necesară autorizarea prealabilă a procurorului general de la parchetul de pe lângă curtea de apel în a cărei rază teritorială se află parchetul mai întâi sesizat sau a procurorului general de la Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

Art. 7. — În aplicarea art. 11 din Convenție:

a) se desemnează Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, prin structura competentă, ca autoritate centrală responsabilă pentru consultările în vederea stabilirii competenței de efectuare a urmăririi penale în cazul comiterii infracțiunii prevăzute la art. 3 alin. (1);

b) autoritățile centrale responsabile pentru primirea cererilor de asistență judiciară în cazul comiterii infracțiunii prevăzute la art. 3 alin. (1) sunt Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, prin structura competentă, pentru cererile de asistență judiciară formulate în faza de urmărire penală, și Ministerul Justiției, pentru cererile de asistență judiciară formulate în faza de judecată sau de executare a pedepsei, precum și pentru cererile de extrădare.

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**VASILE-DANIEL SUCIU**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**NICOLAE-IONEL CIUCĂ**

București, 20 decembrie 2024.  
Nr. 319.

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

**DECRET**  
**pentru promulgarea Legii privind stabilirea**  
**unor măsuri pentru punerea în aplicare a Convenției privind**  
**combaterea coruperii funcționarilor publici străini**  
**în cadrul operațiunilor economice internaționale,**  
**adoptată la Paris la 21 noiembrie 1997**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României** d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea privind stabilirea unor măsuri pentru punerea în aplicare a Convenției privind combaterea coruperii funcționarilor publici străini în cadrul operațiunilor economice internaționale, adoptată la Paris la 21 noiembrie 1997 și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

București, 20 decembrie 2024.  
Nr. 1.632.

★

## PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

**LEGE**  
**pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului**  
**nr. 170/2020 privind acțiunile în despăgubire în cazurile**  
**de încălcare a dispozițiilor legislației în materie de concurență,**  
**precum și pentru modificarea și completarea**  
**Legii concurenței nr. 21/1996**

**Parlamentul României** adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 170 din 14 octombrie 2020 privind acțiunile în despăgubire în cazurile de încălcare a dispozițiilor legislației în materie de concurență, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 952 din 16 octombrie 2020.

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.*

PREȘEDINTELE  
CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**VASILE-DANIEL SUCIU**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**NICOLAE-IONEL CIUCĂ**

București, 20 decembrie 2024.  
Nr. 320.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****DECRET****privind promulgarea Legii pentru aprobarea  
Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 170/2020 privind  
acțiunile în despăgubire în cazurile de încălcare a dispozițiilor  
legislației în materie de concurență, precum și pentru  
modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României** d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 170/2020 privind acțiunile în despăgubire în cazurile de încălcare a dispozițiilor legislației în materie de concurență, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

București, 20 decembrie 2024.  
Nr. 1.633.

★

**PARLAMENTUL ROMÂNIEI****CAMERA DEPUTAȚILOR****SENATUL****LEGE****pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului  
nr. 23/2021 privind măsurile de punere în aplicare  
a Regulamentului (UE) 2019/1.150 al Parlamentului European  
și al Consiliului din 20 iunie 2019 privind promovarea echității  
și a transparenței pentru întreprinderile utilizatoare de servicii  
de intermediere online, precum și pentru modificarea  
și completarea Legii concurenței nr. 21/1996**

**Parlamentul României** adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23 din 31 martie 2021 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2019/1.150 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2019 privind promovarea echității și a transparenței pentru întreprinderile utilizatoare de servicii de intermediere online, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 339 din 2 aprilie 2021.

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.*

PREȘEDINTELE  
CAMEREI DEPUTAȚILOR  
**VASILE-DANIEL SUCIU**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**NICOLAE-IONEL CIUCĂ**

București, 20 decembrie 2024.  
Nr. 321.

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

## D E C R E T

privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 23/2021 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2019/1.150 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2019 privind promovarea echității și a transparenței pentru întreprinderile utilizatoare de servicii de intermediere online, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 23/2021 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2019/1.150 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2019 privind promovarea echității și a transparenței pentru întreprinderile utilizatoare de servicii de intermediere online, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
KLAUS-WERNER IOHANNIS

București, 20 decembrie 2024.  
Nr. 1.634.

## D E C I Z I I A L E P R I M - M I N I S T R U L U I

GUVERNUL ROMÂNIEI

PRIM-MINISTRUL

## D E C I Z I E

privind constituirea Comitetului pentru implementarea recomandărilor 1.(a) și 1.(c) din Raportul de evaluare a României aferent fazei a II-a al Grupului de lucru anti-mită al Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică

Având în vedere Adresa Ministerului Justiției nr. 2/73.291 din 25 noiembrie 2024, înregistrată la Cabinetul prim-ministrului cu nr. 5/10.118 din 26 noiembrie 2024,

în temeiul art. 29 și al art. 34 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Art. 1. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii se constituie Comitetul pentru implementarea recomandărilor 1.(a) și 1.(c) din Raportul de evaluare a României aferent fazei a II-a al Grupului de lucru anti-mită al Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică, denumit în continuare *Comitetul*.

Art. 2. — (1) Comitetul are ca obiectiv implementarea recomandărilor 1.(a) și 1.(c) din Raportul de evaluare a României aferent fazei a II-a al Grupului de lucru anti-mită al Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică, respectiv elaborarea proiectului Strategiei privind detectarea și raportarea infracțiunilor de corupere a funcționarilor publici

străini, denumită în continuare *Strategia*, care se aprobă prin hotărâre a Guvernului, inițiată de Ministerul Justiției, și efectuarea evaluării naționale a riscurilor de corupere a funcționarilor publici străini.

(2) Comitetul are următoarele atribuții:

a) efectuează activități de documentare și analize necesare pentru elaborarea Strategiei, precum și pentru evaluarea națională a riscurilor asociate acestor infracțiuni;

b) propune și formulează recomandări privind obiectivele și măsurile specifice incluse în Strategie, având în vedere rezultatele evaluării naționale a riscurilor de corupere a funcționarilor publici străini;

c) examinează și dezbate propunerile formulate de membrii Comitetului și de invitați, integrând observațiile acestora în documentele de lucru ale Strategiei și ale evaluării naționale de risc;

d) aprobă proiectul Strategiei, care va include analiza integrată a riscurilor de corupere a funcționarilor publici, și transmite documentul Ministerului Justiției pentru inițierea procedurilor legale necesare aprobării prin hotărâre a Guvernului;

e) monitorizează progresul implementării măsurilor prevăzute în Strategie și evaluează periodic eficiența acestora, formulând recomandări de îmbunătățire acolo unde este necesar.

Art. 3. — (1) Componenta Comitetului este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

(2) Comitetul este format din câte un reprezentant, având funcție de conducere cel puțin la nivel de director, din cadrul instituțiilor membre.

(3) Președintele Comitetului este reprezentantul Ministerului Justiției.

(4) Pentru fiecare membru titular al Comitetului se desemnează câte un membru supleant, la nivel de funcție de conducere sau de execuție.

(5) Președintele și membrii Comitetului sunt desemnați de către conducătorii instituțiilor membre ale Comitetului, prin ordin sau decizie, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei decizii.

(6) La reuniunile Comitetului participă, în calitate de invitați permanenți, reprezentanții Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcției Naționale Anticorupție, Agenției Naționale de Integritate, precum și reprezentanții Exim Banca Românească.

(7) La reuniunile Comitetului pot participa și alți invitați, specialiști în domeniu sau reprezentanți ai altor entități, cum ar fi instituții și/sau autorități publice, reprezentanți ai mediului de afaceri, reprezentanți ai societăților publice, precum și reprezentanți ai instituțiilor raportoare supravegheate și controlate de Oficiul Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor, conform Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. — Comitetul se întrunește semestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau la solicitarea unui membru al acestuia.

Art. 5. — (1) Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute la art. 2 alin. (2), Comitetul adoptă hotărâri.

(2) Hotărârile Comitetului se aprobă cu votul majorității membrilor prezenți.

(3) Secretariatul tehnic al Comitetului este asigurat de Ministerul Justiției.

(4) Atribuțiile secretariatului tehnic și procedurile de lucru ale Comitetului sunt stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare al acestuia.

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

Contrasemnează:  
Secretarul general al Guvernului,  
**Mircea Abrudean**

București, 20 decembrie 2024.  
Nr. 429.

ANEXĂ

#### COMPONENTA

**Comitetului pentru implementarea recomandărilor 1.(a) și 1.(c)  
din Raportul de evaluare a României aferent fazei a II-a al Grupului de lucru anti-mită  
al Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică**

1. Ministerul Justiției
2. Ministerul Afacerilor Externe
3. Ministerul Finanțelor
4. Secretariatul General al Guvernului
5. Agenția Națională de Administrare Fiscală
6. Agenția de Cooperare Internațională pentru Dezvoltare
7. Oficiul Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor
8. Autoritatea pentru Supravegherea Publică a Activității Auditorilor Statutari
9. Unitatea Centrală de Armonizare pentru Auditul Public Intern
10. Agenția Națională pentru Achiziții Publice



# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

COMISIA NAȚIONALĂ PENTRU CONTROLUL ACTIVITĂȚILOR NUCLEARE

## ORDIN

### pentru aprobarea Normelor privind utilizarea inteligenței artificiale în aplicațiile destinate instalațiilor nucleare

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. 828/2024 privind organizarea și funcționarea Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare,

având în vedere prevederile art. 5 alin. (1) și ale art. 35 lit. a) din Legea nr. 111/1996 privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activităților nucleare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, luând în considerare Referatul nr. 12.325 din 3.12.2024,

**președintele Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele privind utilizarea inteligenței artificiale în aplicațiile destinate instalațiilor nucleare, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare,  
**Cantemir Ciurea-Ercău**

București, 4 decembrie 2024.  
Nr. 200.

ANEXĂ

## NORME

### privind utilizarea inteligenței artificiale în aplicațiile destinate instalațiilor nucleare

#### CAPITOLUL I

#### Domeniu, scop, definiții

##### SECȚIUNEA 1

##### Domeniu și scop

Art. 1. — (1) Prin prezentele norme se stabilesc cerințele generale privind utilizarea inteligenței artificiale în aplicațiile destinate instalațiilor nucleare.

(2) Îndeplinirea prevederilor prezentelor norme constituie o condiție necesară pentru aprobarea de către Comisia Națională pentru Controlul Activităților Nucleare, denumită în continuare *CNCAN*, a utilizării inteligenței artificiale în aplicațiile destinate instalațiilor nucleare, ca suport pentru activitățile de proiectare, amplasare, construcție și montaj, punere în funcțiune, exploatare, respectiv dezafectare a unei instalații nucleare.

(3) Prevederile prezentelor norme se aplică atât titularilor, cât și solicitanților de autorizație pentru fazele de proiectare, amplasare, construcție și montaj, punere în funcțiune, exploatare și dezafectare ale unei instalații nucleare.

Art. 2. — (1) Prezentele norme se aplică tuturor instalațiilor nucleare și tuturor activităților aferente acestora.

(2) Prevederile prezentelor norme se aplică utilizării inteligenței artificiale în aplicațiile destinate instalațiilor nucleare, ca suport pentru activitățile de proiectare, amplasare, construcție și montaj, punere în funcțiune, exploatare, respectiv dezafectare a unei instalații nucleare, care pot avea impact asupra:

- securității nucleare;
- securității radiologice;
- protecției fizice;
- controlului de garanții nucleare;

e) protecției împotriva amenințărilor cibernetice pentru sistemele, echipamentele și componentele cu funcții de securitate nucleară, securitate radiologică, protecție fizică, garanții nucleare și răspuns la situații de urgență, precum și pentru cele cu funcții în exploatarea fiabilă a instalației nucleare;

f) pregătirii și răspunsului pentru situații de urgență;

g) managementului calității;

h) pregătirii și calificării personalului;

i) planificării și alocării resurselor pentru activitățile de la lit. a)–h);

j) proceselor decizionale privind activitățile de la lit. a)–i).

(3) Prevederile prezentelor norme se aplică atât activităților desfășurate de titularii de autorizații pentru instalațiile nucleare, cât și activităților desfășurate de organizații externe în beneficiul titularilor de autorizații.

##### SECȚIUNEA a 2-a

##### Definiții

Art. 3. — (1) Inteligența artificială reprezintă un sistem bazat pe o mașină, care este conceput să funcționeze cu diferite niveluri de autonomie, care poate prezenta adaptabilitate după implementare și care, urmărind obiective explicite sau implicite, deduce, din datele de intrare pe care le primește, modul de generare a unor rezultate precum previziuni, conținut, recomandări sau decizii care pot influența mediile fizice sau virtuale.

(2) Abrevierea IA se utilizează pentru a face referire în mod generic la inteligența artificială.

(3) *Aplicație bazată pe IA* reprezintă o aplicație bazată pe un program de inteligență artificială.

## CAPITOLUL II

## Cerințe

## SECȚIUNEA 1

**Cerințe generale privind utilizarea inteligenței artificiale în aplicațiile destinate instalațiilor nucleare**

Art. 4. — (1) Titularul de autorizație trebuie să informeze CNCAN despre intenția de a utiliza orice aplicație bazată pe IA, destinată instalațiilor nucleare, înainte de implementare. Utilizarea aplicațiilor bazate pe IA în instalațiile nucleare și pentru activitățile aferente acestora trebuie supusă aprobării CNCAN; această cerință se aplică atât pentru aplicațiile bazate pe IA utilizate direct de titularul de autorizație, cât și pentru utilizarea serviciilor contractate care includ aplicații bazate pe IA.

(2) Titularul de autorizație trebuie să stabilească lista și să mențină actualizat inventarul tuturor aplicațiilor care utilizează IA, identificate conform prevederilor din art. 2.

(3) Utilizarea IA în aplicațiile destinate instalațiilor nucleare este permisă doar în condițiile în care se asigură verificarea, monitorizarea și controlul acestor aplicații de către specialiști umani.

Art. 5. — (1) Utilizarea aplicațiilor bazate pe IA în instalațiile nucleare și pentru activitățile aferente acestora trebuie integrată în sistemul de management al titularului de autorizație, care trebuie să demonstreze că a implementat un proces riguros pentru verificarea, validarea, testarea, supravegherea și controlul acestor aplicații.

(2) Titularul de autorizație trebuie să elaboreze proceduri și să asigure mijloacele tehnice și administrative necesare, inclusiv stații tehnice, echipamente și programe software adecvate pentru verificarea, validarea, testarea, supravegherea și controlul aplicațiilor bazate pe IA destinate utilizării în instalațiile nucleare și în activitățile aferente acestora, la nivelul celor mai noi standarde și bune practici recunoscute la nivel internațional, aplicabile în domeniul nuclear.

Art. 6. — (1) Titularul de autorizație trebuie să asigure, în cadrul organizației proprii, suficient personal pregătit și calificat pentru verificarea, validarea, testarea, supravegherea și controlul aplicațiilor care utilizează IA, identificate conform prevederilor din art. 2.

(2) Personalul responsabil pentru verificarea, validarea, testarea, supravegherea și controlul aplicațiilor care utilizează IA trebuie să aibă competențele necesare pentru a înțelege atât proiectul și funcționarea instalației nucleare, cât și modul în care au fost dezvoltate și funcționează aplicațiile bazate pe inteligența artificială. Aceste competențe trebuie definite în cadrul proceselor sistemului de management și trebuie bazate pe o analiză sistematică a sarcinilor și a necesităților de pregătire și calificare.

(3) Personalul responsabil pentru verificarea, validarea, testarea, supravegherea și controlul aplicațiilor bazate pe IA trebuie să înțeleagă capacitățile și limitările relevante ale acestor aplicații și să monitorizeze în mod corespunzător funcționarea acestora, inclusiv în vederea depistării și abordării anomaliilor, disfuncționalităților și performanțelor neașteptate.

(4) Toate produsele aplicațiilor bazate pe IA, inclusiv previziunile, conținutul, recomandările, deciziile, rapoartele, documentele, înregistrările rezultate din utilizarea acestor aplicații trebuie identificate în mod explicit ca fiind generate de IA sau cu ajutorul IA, după caz, și trebuie verificate, validate, testate și aprobate de specialiștii umani, inclusiv de personalul de conducere responsabil pentru procesele în care se utilizează aplicații bazate pe IA din cadrul organizației proprii a titularului de autorizație, înainte de implementare în activități care intră în scopul celor prevăzute la art. 2.

(5) Se recomandă ca personalul responsabil pentru aprobarea produselor aplicațiilor bazate pe IA să aibă cel puțin 10 ani de experiență în activitățile tehnice specifice de proiectare, amplasare, construcție și montaj, punere în funcțiune, exploatare, respectiv dezafectare a unei instalații nucleare, în domeniile de expertiză prevăzute la art. 2, după caz. Pentru fiecare aplicație bazată pe IA trebuie identificați

specialiștii, din cadrul organizației proprii a titularului de autorizație, responsabili pentru verificarea, validarea, testarea și aprobarea rezultatelor aplicației în vederea utilizării. Aceste informații fac parte din documentația care trebuie transmisă la CNCAN în vederea aprobării utilizării aplicațiilor bazate pe IA.

(6) Verificarea, validarea și testarea aplicațiilor bazate pe IA trebuie efectuată și documentată de personal care deține calificările, expertiza și experiența necesare și care nu a fost implicat în dezvoltarea aplicațiilor respective.

(7) Verificarea, validarea și testarea aplicațiilor bazate pe IA trebuie să includă cel puțin următoarele:

a) verificarea și validarea datelor utilizate în procesele de IA;

b) testarea funcționalității aplicațiilor într-o varietate de condiții și scenarii relevante pentru domeniul de utilizare;

c) asigurarea că aplicațiile bazate pe IA nu interferează cu sistemele instalațiilor nucleare care au funcții de securitate nucleară, securitate radiologică, protecție fizică, control de garanții nucleare, securitate cibernetică sau rol în răspunsul la situații de urgență.

Art. 7. — (1) Aplicațiile bazate pe IA destinate instalațiilor nucleare trebuie să utilizeze:

a) date specifice pentru tehnologia, proiectul, amplasamentul și exploatarea instalațiilor nucleare respective;

b) date generice aplicabile proiectului instalațiilor nucleare, în măsura în care acestea nu diferă semnificativ de proiectul actual al instalațiilor, așa cum sunt construite, puse în funcțiune și exploatare;

c) standardele și codurile tehnice relevante și compatibile;

d) legislația aplicabilă instalațiilor nucleare și activităților aferente;

e) procesele și procedurile sistemului de management al titularului de autorizație.

(2) Datele utilizate pentru antrenarea și operarea aplicațiilor bazate pe IA trebuie să fie precise, relevante și protejate împotriva accesului neautorizat.

(3) Datele prevăzute la alin. (1) și (2) includ următoarele categorii de date:

a) datele de antrenament, utilizate pentru antrenarea unui sistem de IA prin adaptarea parametrilor săi care pot fi învățați;

b) date de validare, utilizate pentru a furniza o evaluare a sistemului de IA antrenat și pentru a-i ajusta parametrii care nu pot fi învățați și procesul său de învățare, printre altele, pentru a preveni subadaptarea sau supraadaptarea;

c) datele de testare, utilizate pentru a furniza o evaluare independentă a sistemului de IA, în scopul de a confirma performanța preconizată a sistemului respectiv înainte de punerea sa în funcțiune.

(4) Titularul de autorizație trebuie să demonstreze că fiecare aplicație bazată pe IA a fost pregătită și antrenată astfel încât să acorde prioritate securității nucleare în toate recomandările, deciziile, activitățile, previziunile, produsele și rezultatele generate.

(5) Pentru fiecare aplicație bazată pe IA, titularul de autorizație trebuie să demonstreze că aceasta se utilizează exclusiv în domeniul și limitele pentru care a fost antrenată, verificată, validată și testată; de asemenea, trebuie să demonstreze cum se asigură gestionarea riscurilor, calitatea și relevanța seturilor de date utilizate, elaborarea și actualizarea documentației tehnice și păstrarea înregistrărilor, transparența și furnizarea de informații către implementatori, supravegherea umană, robustețea, acuratețea și securitatea cibernetică.

Art. 8. — Titularul de autorizație trebuie să își stabilească politicile, principiile și cerințele privind scopul, domeniul, amploarea și gradul de detaliu ale verificării, validării, testării și supravegherii aplicațiilor bazate pe IA, care să reflecte o abordare gradată, luând în considerare următorii factori:

a) specificul și complexitatea instalației nucleare;

b) importanța aplicației bazate pe IA, ținând cont de activitățile pentru care se intenționează utilizarea acesteia și impactul asupra domeniilor prevăzute la art. 2;

- c) complexitatea aplicației;
- d) riscurile asociate funcționării defectuoase sau utilizării greșite a aplicației;
- e) experiența de utilizare, respectiv noutatea și unicitatea aplicației.

Art. 9. — (1) Pentru fiecare aplicație bazată pe IA, titularul de autorizație trebuie să includă în documentația aferentă, specifică instalației nucleare respective, elaborată în conformitate cu cerințele din normele în vigoare și cu prevederile din sistemul de management al titularului de autorizație, care trebuie transmisă la CNCAN pentru aprobare, cel puțin următoarele informații, după caz:

a) obiectivul, scopul și domeniul de utilizare, sarcinile specifice, precum și caracteristicile, capacitățile și limitările performanței aplicației;

b) politicile de utilizare acceptabile aplicabile și modul în care aplicația interacționează sau poate fi utilizată pentru a interacționa cu sisteme hardware sau software, inclusiv cu alte sisteme de IA care nu fac parte din aplicația de IA în sine, după caz;

c) standardele, ghidurile și specificațiile conform cărora a fost elaborată aplicația;

d) proiectarea, arhitectura, logica de funcționare, modelele, relevanța diverșilor parametri, metodologiile și tehnicile de antrenare și programele software de IA utilizate;

e) metodele și etapele parcurse pentru dezvoltarea aplicației, inclusiv, dacă este cazul, recurgerea la sisteme sau instrumente preantrenate furnizate de terți și modul în care acestea au fost utilizate, integrate sau modificate;

f) informații privind datele generale utilizate pentru antrenare, testare și validare, după caz, inclusiv tipul și proveniența datelor și metodologiile de organizare, numărul de puncte de date, domeniul de aplicare și principalele caracteristici ale acestora; modul în care au fost obținute și selectate datele, precum și toate celelalte măsuri de detectare a caracterului inadecvat al surselor de date și metode de detectare a prejudecăților identificabile, după caz;

g) sursele de date specifice folosite în pregătirea și antrenarea aplicației în vederea utilizării în instalații nucleare și rapoartele privind evaluarea acestora din punctul de vedere al relevanței și aplicabilității; pentru aplicațiile destinate activităților de natură tehnică, sursele de date includ experimentele, testele, specificațiile și manualele de proiectare, documentele, specificațiile și desenele tehnice care descriu proiectul instalației nucleare, așa cum a fost construită și pusă în funcțiune, studiile, analizele și activitățile de monitorizare privind parametrii relevanți pentru amplasamentul instalației nucleare, limitele și condițiile tehnice de operare, analizele, evaluările și rapoartele de securitate nucleară, manualele și procedurile de operare, testare, întreținere și inspecție, standardele, normele și procedurile tehnice aplicabile, precum și orice alte documente tehnice relevante pentru proiectul, amplasamentul și operarea instalației nucleare respective și a sistemelor, structurilor, componentelor și echipamentelor aferente acesteia;

h) instrucțiunile utilizate în dezvoltarea și antrenarea aplicației, care determină comportamentul și rezultatele acesteia; în particular, se va demonstra modul în care aplicația a fost antrenată, verificată, validată și testată pentru a acorda prioritate securității nucleare în toate recomandările, deciziile, activitățile, previziunile, produsele și rezultatele generate și pentru a respecta legislația, condițiile de autorizare și procedurile aplicabile;

i) o descriere a interfeței cu utilizatorul și a instrucțiunilor de utilizare;

j) criteriile de verificare, validare și testare, precum și rapoartele care atestă verificarea, validarea și testarea aplicației pentru utilizările avute în vedere;

k) măsurile tehnice și administrative prin care se asigură securitatea cibernetică a aplicației;

l) evaluarea riscurilor asociate utilizării aplicației și măsurile tehnice și administrative implementate pentru a elimina sau pentru a reduce la minimum riscurile identificate;

m) justificarea necesității utilizării aplicației bazate pe IA, prin care să se demonstreze că beneficiile așteptate în urma utilizării aplicației depășesc riscurile evaluate;

n) necesitățile și programele de pregătire și calificare pentru personalul care va utiliza aplicația;

o) instrumentele de interfață om-mașină care permit supravegherea aplicației de către persoanele fizice în perioada în care este utilizată; măsurile de supraveghere trebuie să fie proporționale cu riscurile specifice, cu nivelul de autonomie și cu contextul utilizării;

p) experiența anterioară de utilizare în instalații nucleare și activități similare și orice verificări, validări, testări, evaluări de conformitate, certificări și autorizări realizate sau obținute la nivel internațional;

q) managementul calității implementat la dezvoltarea, verificarea, validarea, testarea, supravegherea și controlul utilizării aplicației.

(2) Documentația prevăzută la alin. (1) trebuie să demonstreze cum îndeplinesc aplicațiile bazate pe IA cerințele privind siguranța, utilitatea, relevanța, transparența și fiabilitatea.

(3) Toate aplicațiile bazate pe IA utilizate se vor documenta, se vor revizui, se vor actualiza, după caz, și se vor menține sub controlul titularului de autorizație pe toată durata de viață a instalației nucleare, în conformitate cu prevederile din normele CNCAN în vigoare.

Art. 10. — (1) Utilizarea tuturor aplicațiilor bazate pe IA trebuie să fie transparentă, documentată și trasabilă. Toate rezultatele generate de IA trebuie să fie documentate/înregistrate pentru a permite o verificare ulterioară în cadrul activităților de audit, evaluare independentă, respectiv în cadrul activităților de control efectuate de CNCAN.

(2) Aplicațiile bazate pe IA trebuie să urmeze un proces definit de management al ciclului de viață, incluzând monitorizarea regulată, actualizările și reantrenarea pentru a menține performanța și siguranța în utilizare.

(3) Modificările și actualizările aplicațiilor bazate pe IA trebuie evaluate, verificate, validate, testate și aprobate înainte de utilizare și trebuie documentate corespunzător pentru a permite trasabilitatea.

(4) Titularul de autorizație trebuie să pună la dispoziția CNCAN rapoarte periodice privind performanța și modificările aduse aplicațiilor IA, inclusiv actualizările algoritmilor și revizuirile datelor.

Art. 11. — (1) Aplicațiile bazate pe IA trebuie să fie protejate împotriva amenințărilor cibernetice. Aceasta include implementarea controalelor de securitate conform legislației în vigoare.

(2) Orice incident de securitate cibernetică legat de aplicațiile IA trebuie raportat la CNCAN, cu detalii privind natura incidentului, impactul potențial și măsurile corective adoptate.

(3) De asemenea, trebuie raportat la CNCAN orice incident care decurge din utilizarea aplicațiilor bazate pe IA și care conduce sau contribuie la un eveniment raportabil conform criteriilor din normele și condițiile de autorizare în vigoare.

### CAPITOLUL III

#### Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 12. — (1) În termen de 1 an de la intrarea în vigoare a prezentelor norme, titularii de autorizație pentru instalațiile nucleare aflate în faza de exploatare trebuie să transmită la CNCAN, spre evaluare, un raport care să prezinte analiza conformității cu cerințele prezentelor norme și un plan cu acțiunile întreprinse pentru implementarea integrală a cerințelor.

(2) Orice solicitare de exceptare de la orice prevedere din prezentele norme trebuie justificată din punct de vedere tehnic și trebuie supusă aprobării CNCAN.

# ACTE ALE ÎNALTEI CURȚI DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE

ÎNALTA CURTE DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE

## HOTĂRÂRE

### pentru modificarea și completarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție, aprobat prin Hotărârea Colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție nr. 20/2023

În temeiul dispozițiilor art. 19 pct. 1 lit. a) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție, aprobat prin Hotărârea Colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție nr. 20/2023, cu modificările ulterioare,

**Colegiul de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție** adoptă prezenta hotărâre.

**Art. I.** — Regulamentul privind organizarea și funcționarea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție, aprobat prin Hotărârea Colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție nr. 20/2023, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 274 din 3 aprilie 2023, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. La articolul 130, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(3) Direcția resurse umane și organizare este condusă de un director, cu rang de magistrat-asistent-șef, ajutat de un director adjunct, cu rang de magistrat-asistent-șef, numiți de președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție.”

**2. La articolul 130 alineatul (4), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:**

a) Serviciul resurse umane, concursuri și evaluări — Înalta Curte de Casație și Justiție;”

**3. La articolul 130 alineatul (4), litera c) se abrogă.**

**4. Articolul 131 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 131. — Serviciul de resurse umane, organizare, concursuri și evaluări — Înalta Curte de Casație și Justiție îndeplinește următoarele atribuții:

1. în domeniul organizării și resurselor umane:

a) întocmește proiectele ordinelor emise de președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție în exercitarea atribuțiilor prevăzute de lege cu privire la personalul și organizarea Înaltei Curți de Casație și Justiție;

b) elaborează și actualizează statele de funcții și de personal ale Înaltei Curți de Casație și Justiție;

c) organizează activitatea de stabilire a drepturilor salariale sau, după caz, de verificare a acestora;

d) fundamentează propunerea președintelui Înaltei Curți de Casație și Justiție privind stabilirea numărului maxim de posturi pentru Înalta Curte de Casație și Justiție;

e) ține evidența posturilor vacante și ocupate, pe categorii de personal, și asigură actualizarea lunară a acestor informații pe pagina de internet a Înaltei Curți de Casație și Justiție;

f) întocmește lucrările necesare numirii, delegării, detașării, transferului, promovării și eliberării din funcție pentru personalul Înaltei Curți de Casație și Justiție;

g) întocmește dosarele de pensionare pentru personalul Înaltei Curți de Casație și Justiție;

h) ține evidența declarațiilor de personal al Înaltei Curți, în conformitate cu prevederile art. 228 alin. (3), art. 229 alin. (3) și art. 230 din Legea nr. 303/2022, cu modificările și completările ulterioare;

i) eliberează pentru personalul propriu adeverințele prevăzute de lege în sarcina angajatorului;

j) asigură legătura cu Consiliul Superior al Magistraturii, Agenția Națională a Funcționarilor Publici, Inspekția Muncii, precum și cu alte instituții publice, în vederea realizării atribuțiilor specifice activității de resurse umane, aferente personalului propriu al instanței supreme;

k) întocmește și înregistrează la inspectoratul de muncă registrele de evidență a salariaților, în condițiile legii;

l) întocmește fișele de post aferente statului de funcții pentru personalul Înaltei Curți de Casație și Justiție, gestionează actualizarea și ține evidența acestora;

m) întocmește, păstrează și arhivează registrele, documentele proprii, precum și dosarele profesionale, potrivit nomenclatorului de documente referitoare la fondul arhivistic și materiale preconstituite, aprobat prin ordin al președintelui Înaltei Curți de Casație și Justiție; gestionează arhiva activă a serviciului până la data predării către arhiva generală;

n) efectuează lucrările necesare referitoare la revizuirea, recalcularea sau, după caz, actualizarea pensiilor pentru personalul care beneficiază de pensie de serviciu și înaintea documentația la Casa Națională de Pensii Publice;

o) duce la îndeplinire, în domeniul său de activitate, orice altă sarcină dispusă, potrivit legii, de către președintele sau vicepreședinții Înaltei Curți de Casație și Justiție, de către Colegiul de conducere, precum și de către directorul și directorul adjunct al Direcției resurse umane și organizare;

2. în domeniul concursurilor:

a) întocmește lucrările necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin Înaltei Curți de Casație și Justiție în organizarea concursurilor sau, după caz, a examenelor pentru ocuparea posturilor vacante din schema sa de personal;

b) întocmește lucrările necesare organizării examenului sau concursului de promovare pentru personalul Înaltei Curți de Casație și Justiție, cu excepția judecătorilor;

c) colaborează cu toate structurile interne ale Înaltei Curți de Casație și Justiție în privința activităților de pregătire profesională a personalului și întreprinde toate activitățile aflate în sfera sa de competență pentru organizarea în bune condiții a acestora;

d) asigură sprijinul logistic și ține evidențele/registrele pentru membrii comisiilor de evaluare a activității profesionale a judecătorilor de la curțile de apel, desemnați de Colegiul de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție;

e) duce la îndeplinire, în domeniul său de activitate, orice altă sarcină dispusă, potrivit legii, de către președintele sau vicepreședinții Înaltei Curți de Casație și Justiție, de către Colegiul de conducere, precum și de către directorul și directorul adjunct al Direcției resurse umane și organizare;

3. în domeniul evaluării profesionale:

a) întocmește și gestionează dosarele profesionale ale personalului Înaltei Curți de Casație și Justiție, cu excepția celor aparținând judecătorilor, cu asigurarea confidențialității datelor;

b) îndeplinește sarcinile necesare realizării în bune condiții și la timp a evaluării periodice a activității personalului Înaltei Curți de Casație și Justiție, pe categorii de personal, cu excepția judecătorilor acesteia;

c) în materia formării și perfecționării profesionale a personalului Înaltei Curți de Casație și Justiție gestionează, în

condițiile legii, activitatea de formare profesională, colaborează cu toate structurile interne ale Înaltei Curți de Casație și Justiție în privința activităților de pregătire profesională a personalului și întreprinde toate activitățile aflate în sfera sa de competență pentru organizarea în bune condiții a acestora;

d) gestionează evidențele privind evaluarea activității profesionale a personalului Înaltei Curți, pe categorii de personal, cu excepția judecătorilor acesteia;

e) asigură sprijinul logistic și ține evidențele/registrele pentru membrii comisiilor de evaluare a activității profesionale a judecătorilor de la curțile de apel, desemnați de Colegiul de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție.”

**5. La articolul 134, după litera b) se introduce o nouă literă, litera b<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:**

„b<sup>1</sup>) organizează activitatea de stabilire a drepturilor salariale sau, după caz, de verificare a acestora, pentru judecătorii celorlalte instanțe judecătorești și pentru asistenții judiciari;”.

**6. Articolul 135 se abrogă.**

**7. La articolul 137, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(3) Departamentul economico-financiar și administrativ este încadrat cu funcționari publici, personal contractual, personal auxiliar de specialitate și personal conex, stabiliți prin statul de funcții.”

**8. La articolul 138 alineatul (2), litera g) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„g) organizează activitatea de plată a drepturilor de personal pentru personalul Înaltei Curți de Casație și Justiție;”.

**9. La articolul 138 alineatul (2), litera k) se abrogă.**

**10. La articolul 139 alineatul (1), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„b) Serviciul buget și salarizare;”.

**11. La articolul 139 alineatul (1), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„c) Serviciul administrativ și aprovizionare;”.

**12. La articolul 139 alineatul (1), litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„d) Serviciul auto.”

**13. La articolul 139, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(2) Serviciile din cadrul Departamentului economico-financiar și administrativ sunt conduse de șefi serviciu.”

**14. La articolul 140 alineatul (1), partea introductivă se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 140. — (1) Serviciul financiar-contabil îndeplinește următoarele atribuții pentru aparatul propriu:”.

**15. La articolul 140 alineatul (1), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„a) organizează și conduce contabilitatea, urmărește reflectarea în evidența contabilă a întregului proces al executării bugetului de venituri și cheltuieli și asigură evidența contabilă analitică a mijloacelor fixe, materialelor de natura stocurilor și obiectelor de inventar;”.

**16. La articolul 140 alineatul (1), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„b) asigură elaborarea raportărilor lunare și a situațiilor financiare trimestriale și anuale în sistemul național de raportare financiară FOREXEBUG;”.

**17. La articolul 140 alineatul (1), litera c) se abrogă.**

**18. La articolul 140 alineatul (1), litera f) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„f) asigură parcurgerea fazelor execuției bugetare (angajare, lichidare, ordonanțare și plată) și evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale în FOREXEBUG, pentru aparatul propriu al Înaltei Curți de Casație și Justiție;”.

**19. La articolul 140 alineatul (1), litera g) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„g) organizează activitatea casieriei, în conformitate cu prevederile legale; ia măsuri pentru decontarea cheltuielilor (chirii, transport, medicamente, deplasări interne și externe, avansuri de trezorerie pentru cheltuieli de întreținere și protocol, precum și alte asemenea cheltuieli);”.

**20. La articolul 140 alineatul (1), litera k) se abrogă.**

**21. La articolul 140, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (1<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:**

„(1<sup>1</sup>) Serviciul financiar-contabil îndrumă și coordonează activitatea privind întocmirea situațiilor financiare trimestriale și anuale la ordonatorii secundari de credite și întocmește situațiile financiare centralizate pe care le transmite la Ministerul Finanțelor, la termenele stabilite potrivit reglementărilor legale.”

**22. La articolul 141 partea introductivă se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 141. — Serviciul buget și salarizare îndeplinește următoarele atribuții:”.

**23. La articolul 141, după litera p) se introduc șase litere, literele q)—v), cu următorul cuprins:**

„q) asigură efectuarea plății drepturilor salariale și stabilește și asigură efectuarea obligațiilor față de bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale de stat, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

r) întocmește situațiile statistice lunare, trimestriale, anuale, precum și orice alte situații prevăzute de lege privind indicatorii de muncă și salarii pentru Înalta Curte de Casație și Justiție și asigură transmiterea acestora, conform legii, la Institutul Național de Statistică;

s) asigură întocmirea și depunerea declarațiilor fiscale privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale și impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate aferentă personalului Înaltei Curți de Casație și Justiție;

t) întocmește adeverințe cu veniturile realizate de personalul Înaltei Curți de Casație și Justiție;

u) întocmește lunar situația privind monitorizarea cheltuielilor de personal pentru Înalta Curte de Casație și Justiție și instanțele judecătorești și o transmite, potrivit legii, Ministerului Finanțelor;

v) duce la îndeplinire, în domeniul său de activitate, orice alte atribuții care îi sunt stabilite în competență, potrivit normelor legale în vigoare sau potrivit dispozițiilor conducerii Înaltei Curți de Casație și Justiție, emise potrivit legii.”

**24. Articolul 142 se abrogă.**

**25. Articolul 143 se abrogă.**

**26. La articolul 144, partea introductivă se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 144. — Serviciul administrativ și aprovizionare îndeplinește următoarele atribuții:”.

**27. La articolul 145, partea introductivă se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 145. — Serviciul auto asigură întreținerea și exploatarea în condiții de legalitate și de siguranță a autoturismelor din dotarea Înaltei Curți de Casație și Justiție, prin planificarea, organizarea și folosirea legală, corectă și eficientă a autovehiculelor, executarea la timp și în volum complet a lucrărilor de întreținere tehnică, păstrarea și conservarea în scopul menținerii acestora în permanentă stare de funcționare, al prevenirii accidentelor de circulație sau a evenimentelor

tehnice și prelungirea menținerii acestora în exploatare. În acest sens duce la îndeplinire următoarele atribuții:”.

**28. La secțiunea a 7-a, titlul se modifică și va avea următorul cuprins:**

„SECȚIUNEA a 7-a  
**Auditul public intern”**

**29. Articolul 149 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 149. — (1) Auditul public intern este organizat astfel:

- a) comitetul de audit intern;
- b) compartimentul de audit public intern.

(2) Comitetul de audit intern este format din 5 membri, numiți de președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție, și are următoarea componență:

a) 2 auditori publici interni, cu experiență de minimum 5 ani, care își desfășoară activitatea în alte instituții publice decât Înalta Curte de Casație și Justiție;

b) 3 specialiști cu vechime de minimum 5 ani, care activează în domeniile-suport ale Înaltei Curți de Casație și Justiție.

(3) Regulamentul de organizare și funcționare a comitetului de audit intern se aprobă de plenul acestuia, cu o majoritate simplă din voturi.

(4) Compartimentul de audit public intern funcționează în subordinea directă a președintelui Înaltei Curți de Casație și Justiție, exercitând o funcție distinctă și independentă de activitățile specifice Înaltei Curți de Casație și Justiție, destinată îmbunătățirii sistemelor și activităților din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție și al instituțiilor publice din sistemul justiției, finanțate de la bugetul de stat, pentru care președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție are calitatea de ordonator principal de credite.”

**30. După articolul 149 se introduce un nou articol, articolul 149<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:**

„Art. 149<sup>1</sup>. — Auditul public intern se exercită asupra tuturor activităților desfășurate în cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție, precum și a celor desfășurate de instituțiile publice din sistemul justiției, finanțate de la bugetul de stat, pentru care președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție are calitatea de ordonator principal de credite.”

**31. La articolul 150, litera f) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„f) elaborează raportul anual al activității de audit public intern pentru Înalta Curte de Casație și Justiție, cu centralizarea datelor transmise de structurile de audit intern organizate la nivelul instanțelor judecătorești, în conformitate cu structura minimală stabilită de Unitatea Centrală de Armonizare pentru Auditul Public Intern;”.

**32. La articolul 150, litera i) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„i) desfășoară audit ad-hoc, respectiv misiuni de audit intern cu caracter excepțional, necuprinse în planul anual de audit intern, în baza ordinului de serviciu, și aprobate de către președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție;”.

**33. La articolul 151 alineatul (1), partea introductivă se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 151. — (1) Compartimentul de audit public intern auditează, cel puțin o dată la 4 ani, fără a se limita la acestea, următoarele:”.

**34. La articolul 161, după litera i) se introduce o nouă literă, litera i<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:**

„i<sup>1</sup>) propune, spre aprobare, vicepreședintelui cu atribuții în acest domeniu planul de măsuri pentru prevenirea și stingerea incendiilor și urmărește ducerea lui la îndeplinire;”.

**Art. II.** — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție,  
**Corina-Alina Corbu**

București, 30 octombrie 2024.  
Nr. 118.

ÎNALTA CURTE DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE

## HOTĂRÂRE

**pentru modificarea și completarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție, aprobat prin Hotărârea Colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție nr. 20/2023**

În temeiul dispozițiilor art. 19 pct. 1 lit. a) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție, aprobat prin Hotărârea Colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție nr. 20/2023, cu modificările și completările ulterioare,

**Colegiul de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție** adoptă prezenta hotărâre.

**Art. I.** — Regulamentul privind organizarea și funcționarea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție, aprobat prin Hotărârea Colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție nr. 20/2023, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 274 din 3 aprilie 2023, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. La articolul 5, după alineatul (1) se introduc două noi alineate, alineatele (11) și (12), cu următorul cuprins:**

„(11) Procesul de repartizare aleatorie include două etape, după cum urmează:

- a) înregistrarea dosarelor în ordinea sosirii la instanță;
- b) repartizarea aleatorie propriu-zisă.

(12) În materie penală, stabilirea parametrilor în vederea repartizării aleatorii se face, prin rezoluție, de către un magistrat-asistent desemnat de către Colegiul de conducere, la propunerea președintelui de secție.”

**2. La articolul 5 alineatul (2), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„b) rezoluția prin care se atestă repartizarea aleatorie, semnată de persoana desemnată în acest scop (se vor menționa în întregime numele și prenumele); în cuprinsul rezoluției se evidențiază expres orice modificare a parametrilor care influențează repartizarea aleatorie;”.

**3. La articolul 5 alineatul (2), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„c) rapoartele de interogare a bazei de date generate de programul ECRIS cu referire la lista cauzelor de repartizat, respectiv lista cauzelor repartizate în ziua respectivă; în rapoartele de interogare se vor menționa, în mod obligatoriu, ora, numele și prenumele persoanei care a generat rapoartele și semnătura;”.

**4. După articolul 5 se introduce un nou articol, articolul 5<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:**

„Art. 5<sup>1</sup>. — (1) Repartizarea aleatorie a cauzelor se realizează o singură dată pe zi la ora 15.00.

(2) Dosarele înregistrate pe rolul Înaltei Curți de Casație și Justiție în Registrul general de dosare până la ora 14.00 se repartizează în aceeași zi.

(3) Dosarele înregistrate pe rolul Înaltei Curți de Casație și Justiție în Registrul general de dosare după ora 14.00 se repartizează în ziua lucrătoare imediat următoare, cu respectarea ordinii de sosire.

(4) În materie penală, dosarele având ca obiect contestații privind încheierile vizând măsurile preventive privative sau neprivative de

libertate ori aplicarea provizorie a măsurilor de siguranță cu caracter medical, pronunțate de Secția penală a instanței supreme sau de la curțile de apel, precum și incidentele procedurale referitoare la aceste dosare, înregistrate în zilele lucrătoare după ora 14.00 sau în zilele nelucrătoare, se repartizează în aceeași zi, în ordinea înregistrării, indiferent de numărul acestora.

(5) La finalul fiecărei zile lucrătoare se va genera un raport de interogare a bazei de date cu privire la dosarele nerepartizate în ziua respectivă, care se va păstra într-o mapă separată.

(6) În situații justificate, Colegiul de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție poate stabili reguli derogatorii, la propunerea președinților de secție sau a vicepreședinților.”

**5. La articolul 83 alineatul (2), după litera a) se introduce o nouă literă, litera a<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:**

„a<sup>1</sup>) supraveghează și verifică activitatea de repartizare aleatorie a cauzelor și informează de îndată președintele de secție despre incidentele ivite în procesul de repartizare aleatorie;”.

**Art. II.** — Prevederile art. I intră în vigoare la 1 ianuarie 2025.

**Art. III.** — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție,  
**Corina-Alina Corbu**

București, 6 noiembrie 2024.  
Nr. 121.

ÎNALTA CURTE DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE

**HOTĂRÂRE****pentru modificarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție, aprobat prin Hotărârea Colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție nr. 20/2023**

În temeiul dispozițiilor art. 19 pct. 1 lit. a) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție, aprobat prin Hotărârea Colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție nr. 20/2023, cu modificările și completările ulterioare,

**Colegiul de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție** adoptă prezenta hotărâre.

**Art. I.** — Regulamentul privind organizarea și funcționarea administrativă a Înaltei Curți de Casație și Justiție, aprobat prin Hotărârea Colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție nr. 20/2023, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 274 din 3 aprilie 2023, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

**1. La articolul 5 alineatul (2), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„a) rezoluția tipizată prin care se dispune repartizarea, semnată de președintele secției ori de judecătorul desemnat (se vor menționa în întregime numele și prenumele), iar pentru dosarele înregistrate la completurile de 5 judecători, de vicepreședintele cu atribuții în materie civilă sau penală, după caz. Pentru dosarele repartizate în aceeași zi, după ora 15.00 sau în zilele nelucrătoare se evidențiază motivul care a determinat repartizarea dosarului în aceeași zi;”.

**2. La articolul 52 alineatul (6), litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„b) dispune excluderea de la repartizare a completurilor, respectiv înlocuirea din complet a judecătorilor care, în calitate de judecători de drepturi și libertăți, au îndeplinit acte sau măsuri procesuale în cursul urmăririi penale, în cazurile prevăzute la art. 102 alin. (7) din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești, care se aplică în mod corespunzător; prin excepție de la dispozițiile art. 65, judecătorul incompatibil din compunerea completului de recurs în casație — filtru va fi înlocuit cu judecătorul din compunerea aceluiași complet de judecată care ar urma să soluționeze următoarele cereri potrivit repartizării ciclice din compunerea aceluiași complet.”

**Art. II.** — Prevederile art. I intră în vigoare la 1 ianuarie 2025.

**Art. III.** — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție,  
**Corina-Alina Corbu**

București, 16 decembrie 2024.  
Nr. 172.

# ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2025 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoare (TVA 5% inclus) — lei		
		12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	2.760	760	275
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	3.280		300
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	4.920		440
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	940		100
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	3.760		340
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	3.500		320
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	1.200		110

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

Pentru comenzi, accesați [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro), Magazin online, Monitorul Oficial — apariții și abonamente.

## ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2025 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	65	160	400	960	2.110	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	115	290	730	1.750	3.850	1.150	2.880	7.200	17.280	38.020

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	75	190	480	1.150	2.530	750	1.880	4.700	11.280	24.820
ExpertMO	140	350	880	2.110	4.640	1.400	3.500	8.750	21.000	46.200

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	140 lei/an
--	------------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul [www.expert-monitor.ro](http://www.expert-monitor.ro), unde puteți aplica online comanda.

\* Tarifele anuale se aplică pentru comenzile online efectuate până la 31 ianuarie 2025.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329  
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)

Relații cu publicul: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.

Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78/79/83.

Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.



5 948493 571575